



Delegación Municipal de Educación
Excmo. Ayuntamiento de Ronda

SEMANA BLANCA MUSICAL 2026

BOLETÍN DE MATRÍCULA

ACTIVIDADES MUSICALES

Nombre y apellidos (alumno/a):

Fecha de nacimiento:

Curso:

Dirección:

Teléfono:

Colegio:

Nombre y apellidos (padre/madre/tutor-a):

e-mail:

“La magia del cine y la música: Aprender, crear y convivir”

Este proyecto tiene como objetivo proporcionar una experiencia educativa enriquecedora y multidisciplinar, basada en el cine, la música, la educación física, el arte y los valores humanos, en el contexto de una escuela de música de cinco días de duración. A través de actividades creativas y educativas, el alumnado desarrollará su creatividad, habilidades sociales y emocionales, mientras se afianzan en un entorno de convivencia y trabajo cooperativo. El proyecto se ha diseñado también con un enfoque de conciliación familiar, en un momento del año, como es la Semana Blanca, en que los niños y niñas no tienen clases escolares durante cuatro días consecutivos, pero sus familias sí están trabajando. En este sentido, la Escuela ofrece un espacio seguro, educativo y divertido donde los niños y niñas pueden aprender, crear y compartir experiencias mientras sus padres o tutores pueden continuar con sus responsabilidades laborales.

Lugar: Escuela Municipal de Música y Danza de Ronda.

**TARIFA GENERAL: 60 € (DÍAS 23, 24, 25
26 y 27 DE FEBRERO DE 2026)**

(señalar lo que proceda)

☐ **Opción A** horario de 8 a 14 h.

☐ **Opción B** horario de 9 a 14 h

☐ **Opción C** horario de 8 a 15 h

☐ **Opción D** horario de 9 a 15 h

Señalar lo que proceda:

☐ Semana completa (60€)

☐ Días sueltos (12 € por día). Especificar cuáles:

Plazo de matriculación: del 2 al 17 de febrero. **Lugar:** Delegación Municipal de Educación.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR PARA LA FORMALIZACIÓN DE MATRÍCULA:
Boletín de matrícula relleno.

- Boletín de matrícula relleno.
- Resguardo de banco de la realización del ingreso del pago de tasas en UNICAJA al número de cuenta: **ES79 2103 0166 31 0030013075**

(Para más información puede ponerse en contacto con nosotros en los teléfonos: 664302159; 687999830; o en correo: del-educacion@ronda.es)



Delegación Municipal de Educación
Excmo. Ayuntamiento de Ronda

CONSENTIMIENTO EXPRESO / AUTORIZACIÓN

SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Consultar los datos de los miembros de la unidad familiar en el Padrón Municipal.
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Se fotografíe o grabe al menor con fines divulgativos o informativos municipales relacionados con la actividad
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Volver solo a casa una vez finalizada la actividad.
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Trasladar al menor, en caso de imprescindible necesidad, a un centro sanitario si no fuera posible por ningún otro medio
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Los datos proporcionados, en aquellos casos que impliquen una atención especial al menor, puedan ser utilizados para valorar la idoneidad de la actividad elegida y posibilitar el buen funcionamiento dentro del desarrollo de la misma, pudiéndose recabar información de aquellas instituciones u organismos que puedan proporcionar información significativa relacionada con los aspectos señalados.
SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Realizar las actividades programadas tanto dentro del centro como fuera del mismo, siempre en compañía de los monitores de referencia.

- Si el/la menor presenta alguna característica física, enfermedad, alergia, necesidad educativa especial o cualquier otra situación que precise de una atención específica que sea necesario conocer, deberá comunicarse AL PROFESOR/A así como, entregar el informe correspondiente para poder valorar si la actividad elegida es el recurso adecuado para el/la menor, en caso de omitir esta información, la organización declinará cualquier responsabilidad derivada de este hecho. Si se detecta una situación que requiere de una especial atención y que no ha sido comunicada previamente al realizar la inscripción, se hablará con los/las responsables legales de los/las menores y se les informará de la actuación a seguir, pudiendo quedar sin efecto la matriculación.
- Los/as menores deberán acudir con ropa cómoda y que pueda sufrir algún deterioro accidental debido a las actividades lúdicas y manualidades que se realizan.
- Es necesario respetar los horarios de entrada y salida establecidos. Los/as profesores/as son responsables de los/as menores solo durante el horario en el que inscribe al alumno/a en la actividad. Los/ niños y niñas no podrán regresar solos/as si no se ha autorizado previamente. En el caso en el que el retraso en la recogida del alumno/a sea reiterado, se custodiará al alumno/a por parte de Policía Local.
- Los menores que asistan, deben ser autónomos.
- Una vez abonada la inscripción, no se tendrá derecho a la devolución de la misma, salvo suspensión de la actividad.
- El padre/madre o tutor deberá estar localizable en el horario de la actividad en los teléfonos proporcionados a la Delegación Municipal de Educación en el boletín de matrícula.
- Solo podrán recoger a los niños y niñas su madre/padre o tutor, cuyos datos se han cumplimentado en el boletín de matrícula. En caso de no poder recoger al/la menor dichas personas, y de no haberle autorizado a volver solo a casa, deberán anotar a continuación los nombres, apellidos y de DNI de las personas a las que autorizan para la recogida:

Nombre y apellidos:

DNI:

Nombre y apellidos :

DNI:

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (RGPD 2016/679 y LOPDGD 3/2018) RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: AYUNTAMIENTO DE RONDA (NIF P2908400A); FINALIDADES DEL TRATAMIENTO: La gestión de su solicitud, duda o consulta y la tramitación administrativa necesaria; LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO: Obligación legal aplicable al Responsable (art. 6.1.c del RGPD) y el ejercicio de poderes públicos conferidos al Responsable (art. 6.1.e del RGPD); DESTINATARIOS DE LOS DATOS: Las Administraciones Públicas competentes, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud; PLAZO DE CONSERVACIÓN: Durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable; EJERCICIO DE DERECHOS: Se podrá solicitar el acceso, rectificación o supresión de sus datos y otros derechos, a través de su sede electrónica en la sección "Protección de Datos"; CONTACTO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN ADICIONAL: dpd@ayuntamientoronda.es.

Al firmar, autorizo los aspectos señalados, quedo enterado de las normas y manifiesto mi conformidad con las mismas.

Ronda a de de 2026

Firmado: